

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЮРГИНСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ
ИНТЕРНАТ»**

Кемеровская область, г. Юрга, ул шоссейная 34, тел (384-51) 5-04-59

«Утверждаю»
Директор ГАУ КО «Юргинский
психоневрологический интернат»
_____ А.Н. Либец
«18» августа 2016 г.

Инструкция

по действиям сотрудников интерната при возникновении угрозы совершения
террористического акта в здании и на его территории

1. Действия при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством

- 1.1. В случае обнаружения подозрительного предмета незамедлительно сообщить о случившемся директору интерната, в правоохранительные органы по телефонам отделения в городе Юрга, дежурный ФСБ- 5-45-40, дежурный ГОВД 6-66-21.
- 1.2. Не следует самостоятельно предпринимать никаких действий со взрывными устройствами или подозрительными предметами — это может привести к взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!
- 1.3. Необходимо помнить, что внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств часто используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.
- 1.4. Не трогать, не вскрывать и не передвигать находку.
- 1.5. Зафиксировать время обнаружения находки.
- 1.6. Сделать так, чтобы люди отошли как можно дальше от опасной находки.
- 1.7. Обязательно дождаться прибытия оперативно-следственной группы, так как вы являетесь самым важным очевидцем.
- 1.8. До прибытия оперативно-следственной группы находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета и быть готовым дать показания, касающиеся случившегося.
- 1.9. В случае необходимости, а также по указанию правоохранительных органов и спецслужб руководителю учреждения или лицу, его заменяющему, следует подать команду для осуществления эвакуации личного состава согласно плану эвакуации.
- 1.10. Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, сотрудников подразделений министерства по чрезвычайным ситуациям, служб эксплуатации.

2. Действия при поступлении угрозы по телефону

- 2.1. При поступлении угрозы немедленно доложите об этом директору интерната или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер и сообщения о поступившей угрозе в правоохранительные органы, дежурный ФСБ- 5-45-40, дежурный ГОВД 6-66-21 .
- 2.2. Постарайтесь записать разговор с помощью телефонного аппарата или дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
- 2.3. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании, максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.
- 2.4. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его речи: — голос (громкий или тихий, низкий или высокий); — темп речи (быстрый или медленный); — произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, «шепелявое», наличие акцента или диалекта); — манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями).
- 2.5. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле - или радиоаппаратуры, голоса и др.).
- 2.6. Отметьте характер звонка (городской или междугородный).
- 2.7. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

- 2.8. В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы: — куда, кому, по какому телефону звонит этот человек? — какие конкретно требования он выдвигает? — выдвигает требования лично он, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц? — на каких условиях он или они согласны отказаться от задуманного? — как и когда с ним (с ними) можно связаться? — кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?
- 2.9. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.
- 2.10. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству, если нет, то немедленно после его окончания.

3. Действия при захвате заложников

- 3.1. При захвате заложников необходимо незамедлительно сообщить в правоохранительные органы о сложившейся в школе ситуации.
- 3.2. Не вступайте в переговоры с террористами по собственной инициативе.
- 3.3. Примите меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, МЧС, автомашин скорой медицинской помощи.
- 3.4. По прибытии сотрудников спецподразделений ФСБ и МВД окажите помощь в получении интересующей их информации.
- 3.5. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.
- 3.6. Перенося лишения, оскорбления и унижения, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе.
- 3.7. При необходимости совершить то или иное действие (сесть, встать, попить, сходить в туалет), спрашивайте разрешение.
- 3.8. Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.д.
- 3.9. Помните, что, получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.
- 3.10. Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования: — лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь; — ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника; — если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон
- 3.11. Помните: ваша цель — остаться в живых

4. Действия при поступлении угрозы в письменной форме

- 4.1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.
- 4.2. Постарайтесь не оставлять на документе отпечатков своих пальцев.
- 4.3. Вскрытие конверта, в который упакован документ, производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
- 4.4. Сохраните документ с текстом, конверт и любые вложения в него, упаковку.
- 4.5. Не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа.
- 4.6. Анонимные материалы направляются в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором дается их описание (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельств, связанных с распространением, обнаружением или получением материалов.
- 4.7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания. Такие материалы запрещается мять и сгибать. При написании резолюций и другой информации на сопроводительных документах не должно оставаться продавленных следов на анонимных материалах